



CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779

www.policoro.basilicata.it - protocollo@pec.policoro.basilicata.it



COPIA

I SETTORE AMMINISTRATIVO

DETERMINAZIONE

Reg. N. Gen.	295 del 19/02/2026	Reg. N. Servizio 149 del 19/02/2026
---------------------	---------------------------	--

OGGETTO	Gara europea mediante procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ubicate nel territorio del Comune di Policoro – Decisione di contrarre - CIG BA79810F0E
----------------	---

IL RUP

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 05.02.2026 di approvazione del DUP 2026/2028;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 05.02.2026 con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2026/2028 e i relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta comunale n. 28 del 09.02.2026 di approvazione, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000, del Piano esecutivo di gestione per il periodo 2026/2028;

Premesso che:

- la Legge Regionale n. 21/1979 disciplina i servizi e gli interventi volti alla realizzazione del diritto allo studio ed al sostegno dei processi educativi;
- l'art. 3 della richiamata norma regionale include il trasporto scolastico tra i servizi per il perseguimento delle finalità previste dalla legge;
- è intendimento dell'Amministrazione Comunale procedere con l'indizione di una nuova procedura di gara finalizzata all'individuazione di un operatore economico che garantisca il servizio nelle modalità disciplinate dal Regolamento approvato con deliberazione n. 38 del 11.11.2025;
- l'art. 1, comma 2, del Regolamento Comunale per la gestione del servizio di trasporto scolastico approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 11.11.2025 precisa che la finalità del servizio è facilitare la regolare frequenza di alunne e alunni domiciliati in zone rurali, periferiche e periurbane caratterizzate da una maggiore distanza dai plessi scolastici e con collegamenti con i mezzi pubblici incompatibili con gli orari delle lezioni;

Considerato che:

- l'art. 3 del citato regolamento affida alla Giunta Comunale il compito di approvare il Piano Annuale del Trasporto Scolastico che programma l'organizzazione generale del servizio tenendo conto del calendario annualmente stabilito dagli istituti scolastici;
- il Piano definisce i tragitti dei singoli itinerari, gli orari e le fermate sulla base degli utenti iscritti al servizio e costituisce uno strumento essenziale per la definizione del servizio;
- con determinazione dirigenziale n. 293 del 19.02.2025 è stato affidato il servizio di supporto tecnico per la pianificazione e la progettazione del servizio di trasporto scolastico e redazione del Piano del Trasporto, all'Ing. Domenico Matteo Briamonte, iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Matera al n. 418, P. IVA 01045230776;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale n. 1649 del 20.10.2025 è stato definito il gruppo di lavoro per l'affidamento e l'esecuzione del servizio di trasporto scolastico secondo quanto previsto dalla tabella 2 allegata al regolamento di cui alla delibera di Giunta comunale n. 159 del 18.07.2024;
- il gruppo di lavoro risulta così composto:
 - Responsabile Unico del Progetto: dott. Vincenzo Sardiello;
 - Supporto al Responsabile Unico del Progetto: dott.ssa Giuseppina Gaia Rinaldi
 - Programmazione della spesa per investimenti: Sig. Antonio Labriola;
 - Direzione dell'Esecuzione: Ing. Vincenzo Ferraiuolo;
 - Predisposizione documenti: dott.ssa Giuseppina Gaia Rinaldi e dott. Vincenzo Sardiello;
 - Predisposizione documenti progettazione: dott.ssa Giuseppina Gaia Rinaldi e dott. Vincenzo Sardiello;
 - Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione: Ing. Vincenzo Ferraiuolo;

Evidenziato che il presente intervento è inserito nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028 ed è contraddistinto dal seguente CUI S00111210779202600012;

Preso atto che con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 03.02.2026 è stato approvato il piano di trasporto scolastico da porre a base di gara predisposto dall'Ing. Domenico Matteo Briamonte composto da 97 tavole e dai seguenti elaborati che si allegano al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:

1. allegato a – relazione generale
2. allegato b – repertorio delle schede delle sedi scolastiche
3. allegato c – programma di esercizio delle linee
4. allegato d – sviluppo progetto
5. allegato e – repertorio delle schede delle fermate collettive
6. allegato f – relazione sintetica di progetto
7. allegato g – schede di esercizio delle linee
8. allegato h – analisi dei costi di gestione

e dal seguente quadro economico per la durata di n. 6 anni scolastici:

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Trasporto scolastico	60130000-8	P	€ 3.204.745,32
	Importo a base di gara (A)			€ 3.204.745,32
	Iva da applicare 10%			€ 320.474,52
	Incentivi tecnici			€ 64.094,88
	Irap incentivi tecnici			€ 5.448,06
	Contributo ANAC			€ 660,00
	Somme a disposizione della Stazione Appaltante per imprevisti			€ 4.577,22

Totale generale	€ 3.600.000,00
------------------------	-----------------------

Acquisiti i competenti pareri della Polizia Locale con note prot. 39418 del 17.12.2025 e successiva integrazione prot. n. 2993 del 28.01.2026 e 3834 del 02.02.2026;

Verificato che il progetto:

- è conforme alle previsioni dell'art. 4-bis dell'allegato I.7 del D.lgs. 36/2023;
- gli elaborati progettuali definiscono in modo compiuto ed in ogni particolare le caratteristiche del servizio, oltre a definirne le caratteristiche qualitative e funzionali, nonché il quadro delle esigenze da soddisfare e delle specifiche prestazioni da fornire;

Dato atto che:

- occorre avviare tempestivamente la procedura di affidamento di cui trattasi;
- trattandosi di procedura con importo a base d'asta superiore alla soglia comunitaria per il settore speciale di cui all'articolo 14, comma 2, del D.lgs. 36/2023, si procederà l'attivazione di una procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108 comma 1 del D.lgs. n. 36/2023;

Preso atto che:

- il Comune di Policoro in data 26.06.2025 ha ottenuto la qualificazione SF2 che consente lo svolgimento di gare per servizi e forniture di importo a base di gara sino a 5.000.000 di euro;
- la procedura di gara potrà svolgersi attraverso la PAD "Appalti e contratti" acquistata da questo Ente;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000 il quale prevede che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 21, comma 2, del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che il ciclo di vita dei contratti pubblici è gestito attraverso piattaforme e servizi digitali fra loro interoperabili;

Preso atto che

- il fine del contratto è l'affidamento per la durata di n. 6 anni scolastici del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ubicate nel territorio del comune di Policoro;
- l'oggetto del contratto è l'individuazione di un operatore economico che garantisca il servizio nelle modalità disciplinate dal Regolamento approvato con deliberazione n. 38 del 11.11.2025, tale servizio sarà contabilizzato a misura sulla base dei chilometri effettivamente percorsi;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e che tale scelta è motivata dalla volontà della stazione appaltante di garantire il miglior standard qualitativo al servizio;
- alla procedura di gara di cui trattasi il CIG verrà acquisito attraverso la PAD e verrà riportato in tutti gli atti di gara successivi;

- che l'importo del contributo da corrispondere all'Autorità Nazionale Anticorruzione è pari a € 660,00 poiché l'importo a base di gara risulta essere compreso tra € 1.000.000,00 ed € 5.000.000,00, giusta delibera ANAC n. 598 del 30.12.2024;
- detto importo trova copertura sul capitolo n. 279.6 del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026;
- il CIG della procedura è BA79810F0E;

Visti:

- la relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale redatta ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 201/2022;
- il Capitolato Speciale d'appalto e relativo allegato;
- lo schema di Disciplinare di gara;
- lo schema di contratto;
- lo schema di domanda;
- lo schema di offerta economica;
- lo schema di dichiarazione dei segreti tecnici e commerciali;

Ritenuto di dover approvare i documenti su menzionati ai fini dell'indizione della procedura di gara allegandoli al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Precisato che il presente intervento trova copertura sul capitolo n. 279.6 del bilancio di previsione 2026/2028 per gli esercizi 2026,2027,2028, e per le successive tre annualità previste dalla gara;

Attestato, in relazione al presente provvedimento, il rispetto delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. n. 190/2012, e ai sensi della misura 2.3.5 del PIAO 2025/2027 del Comune di Policoro, di situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto RUP;

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 36/2023;
- il D.lgs. 201/2022;
- lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso e considerato,

PROPONE

- 1) **di considerare** le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **di dare atto** che con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 03.02.2026 è stato approvato il piano di trasporto scolastico da porre a base di gara predisposto dall'Ing. Domenico Matteo Briamonte composto da 97 tavole e dai seguenti elaborati che si allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:
 - allegato a – relazione generale
 - allegato b – repertorio delle schede delle sedi scolastiche
 - allegato c – programma di esercizio delle linee
 - allegato d – sviluppo progetto
 - allegato e – repertorio delle schede delle fermate collettive
 - allegato f – relazione sintetica di progetto
 - allegato g – schede di esercizio delle linee
 - allegato h – analisi dei costi di gestione

e dal seguente quadro economico per la durata di 6 anni scolastici:

n.	Descrizione servizi/beni/lavori	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Trasporto scolastico	60130000-8	P	€ 3.204.745,32
Importo a base di gara (A)				€ 3.204.745,32
Iva da applicare 10%				€ 320.474,52
Incentivi tecnici				€ 64.094,88
Irap incentivi tecnici				€ 5.448,06
Contributo ANAC				€ 660,00
Somme a disposizione della Stazione Appaltante per imprevisti				€ 4.577,22
Totale generale				€ 3.600.000,00

- 3) **di adottare** la decisione di contrarre specificando ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 che:
- il fine del contratto è l'affidamento per la durata di 6 anni scolastici del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ubicate nel territorio del comune di Policoro;
 - l'oggetto del contratto è l'individuazione di un operatore economico che garantisca il servizio nelle modalità disciplinate dal Regolamento approvato con deliberazione n. 38 del 11.11.2025, tale servizio sarà contabilizzato a misura sulla base dei chilometri effettivamente percorsi;
 - la modalità di scelta del contraente è la procedura aperta di cui all'art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023 e che tale scelta è motivata dalla volontà della stazione appaltante di garantire il miglior standard qualitativo al servizio;
- 4) **di dare atto** che:
- il presente intervento è inserito nel programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2026/2028 ed è contraddistinto dal seguente CUI S00111210779202600012;
 - la procedura di gara si svolgerà sulla PAD "Appalti e contratti" del Comune di Policoro;
 - il CIG della procedura è BA79810F0E;
- 5) **di approvare** la seguente documentazione che si allega al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale:
- la relazione illustrativa della scelta della modalità di gestione del servizio pubblico locale redatta ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. 201/2022;
 - il Capitolato Speciale d'appalto e relativo allegato;
 - lo schema di Disciplinare di gara;
 - lo schema di contratto;
 - lo schema di domanda;
 - lo schema di offerta economica;
 - lo schema di dichiarazione dei segreti tecnici e commerciali;
- 6) **di dare atto** che il progetto posto a base di gara è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 03.02.2026;

- 7) **di impegnare** l'importo del contributo ANAC pari ad € 660,00 sul capitolo 279.6 del Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio 2026;
- 8) **di dare atto** che il presente appalto trova copertura economica sul capitolo n. 279.6 del bilancio di previsione 2026/2028 per gli esercizi 2026,2027,2028, e per le successive tre annualità previste dalla gara;
- 9) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile così come disposto dall'art. 153, comma 5 del D.lgs. 267/2000.

PROPONE

al Dirigente l'assunzione del relativo provvedimento di approvazione.

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE

Lette le premesse innanzi riportate;

Visti:

- la documentazione in essa richiamata, nonché quella allegata a corredo della medesima;
- gli articoli 107 e 109 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 17 del D.lgs. 165/01;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Decreto Sindacale n. 9 del 02.05.2023, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del I Settore Amministrativo al Dott. Giuseppe Dimuccio, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;
- tutti i riferimenti normativi relativi alla procedura in essere;

Ritenuta la proposta su estesa sufficientemente motivata, e condividendo e facendo proprio senza riserve il contenuto della medesima alla quale integralmente si rimanda;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza dello stesso ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147- bis del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

- 1) **di approvare** la proposta sopra esposta nella parte narrativa e dispositiva che si intende qui di seguito integralmente e materialmente trascritta, comprese le premesse;
- 2) **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Policoro, affinché chiunque ne possa prendere visione;
- 3) **di dichiarare** l'insussistenza, in relazione al presente provvedimento, dell'obbligo di astensione e di alcuna situazione di conflitto di interessi in capo al sottoscritto Responsabile Vicario e di tutti i partecipanti al medesimo provvedimento, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della L. n. 190/2012, e ai sensi della misura prevista nel PIAO 2025/2027 del Comune di Policoro;
- 4) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile così come disposto dall'art. 153, comma 5 del D.lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore
Dott. Giuseppe DIMUCCIO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole Data: 19/02/2026 Responsabile I SETTORE AMMINISTRATIVO f.to Dott. Giuseppe DIMUCCIO (*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
---	--

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (art. 147-bis, art. 183 comma 7 TUEL)

Il Responsabile del Settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: Favorevole Data: 19/02/2026 Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE f.to Dott. Ivano VITALE (*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
---	--

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.15.00	04.06	279.6	Gara	660,00	2026	347

2			europea mediante procedura telematica aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado ubicate nel territorio del Comune di Policoro – Decisione di contrarre - CIG BA79810F0E			
---	--	--	---	--	--	--

Attestazione di pubblicazione

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **19/02/2026** al N. **423**.

Città di Policoro, lì **19/02/2026**

Il Responsabile della Pubblicazione
f.to Dott. Giuseppe DIMUCCIO

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Attestazione di conformità

(degli artt. 22 e 23 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento informatico firmato digitalmente in originale.

Città di Policoro, lì **19/02/2026**

Il Responsabile del Servizio
f.to Dott. Giuseppe DIMUCCIO

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.