



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



Spett. Le Impresa

**OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3: Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole.**

**Servizio tecnico di redazione dell’Attestato di Prestazione Energetica (APE) ex post dell’intervento di “Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della palestra della scuola elementare di C.so Pandosia del Comune di Policoro”.**

**CUP: C89I22000070006 - CIG: \_\_\_\_\_**

## **STAZIONE APPALTANTE:**

Comune di Policoro, P.zza Aldo Moro n. 1, 75025 - Policoro (MT), Italia – V Settore - C.F.: 00111210779

Indirizzo Internet: [www.policoro.basilicata.it](http://www.policoro.basilicata.it)

Pec: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it) - C.F.: 00111210779.

Responsabile Unico del Progetto: Ing. Enza Labriola – [e.labriola@policoro.basilicata.it](mailto:e.labriola@policoro.basilicata.it) – Tel. 0835/901998

## **PREMESSA**

Con la presente procedura si invita codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità previsti, a presentare la propria disponibilità all’espletamento del servizio di cui trattasi ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito. Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell’articolo 68 comma 19 del decreto legislativo n. 36 del 2023, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

## **FINANZIAMENTO E OBBLIGHI PNRR**

Il presente appalto è finanziato con fondi del PNRR pertanto la partecipazione alla procedura di cui trattasi sarà soggetta alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza - Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

In particolare, la Missione 4 “Istruzione e Ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Ambito di intervento 1: “Miglioramento qualitativo e ampliamento quantitativo dei servizi di istruzione e formazione” - Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU.

L’Operatore Economico dovrà garantire il rispetto del principio DNSH di cui all’art. 17 del Regolamento UE 2020/852 e dunque di tutti i requisiti tecnici e ambientali previsti dalla normativa europea e nazionale in ottemperanza al principio di non arrecare un danno significativo all’ambiente “Do No Significant Harm” (di seguito, anche «DNSH»), ivi incluso l’impegno a consegnare alla Stazione Appaltante la documentazione a comprova del rispetto dei suddetti requisiti. A tal fine, l’Operatore Economico è tenuto a presentare una Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre di conformità al DNSH.



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



## OGGETTO DEL SERVIZIO

**Luogo di esecuzione:** Comune di Policoro

**Descrizione:** Servizio tecnico relativo alla redazione dell'Attestato di Prestazione Energetica (APE) ex post relativo all'intervento di "Riqualificazione funzionale e messa in sicurezza della palestra della scuola elementare di C.so Pandosia del Comune di Policoro", incluso nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3: Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

**CPV:** 71314300-5 (Servizi di consulenza in efficienza energetica)

**Importo stimato:** € **1.021,38**, oltre Cassa ed Iva, come da calcolo del corrispettivo allegato.

**Termine per l'espletamento del servizio:** 10 gg naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del servizio di cui trattasi.

**CCNL:** non applicabile

## RISCHI DA INTERFERENZA:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 26, comma 3 bis, del D.lgs. 81/2008 e s.m.i., i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono valutati pari a Euro 0/00 (zero) trattandosi di servizio tecnico.

## MODALITA' DI PAGAMENTO/FATTURAZIONE:

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle fatture elettroniche, previa verifica di conformità del servizio di cui trattasi, secondo le vigenti normative in materia di fatturazione e contabilità pubblica.

Si precisa che gli elementi da inserire in fattura per interventi realizzati nell'ambito del PNRR sono:

- Titolo del progetto;
- Indicazione "Finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU";
- Estremi identificativi del contratto a cui la fattura si riferisce;
- Numero della fattura;
- Data di fatturazione;
- Estremi identificativi dell'intestatario;
- Importo (con imponibile distinto dall'IVA nei casi previsti dalla legge);
- Indicazione dettagliata dell'oggetto dell'attività prestata;
- CUP del progetto;
- CIG della gara;
- Estremi identificativi del conto corrente del soggetto realizzatore (obblighi di tracciabilità).

## PENALI:

In caso di inadempimento contrattuale, ivi compresi il ritardo nell'esecuzione delle attività, nella consegna e la difformità del servizio alle caratteristiche previste, l'Amministrazione sarà legittimata ad applicare, a proprio insindacabile giudizio, delle penali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera di 1 % dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di consegna pattuita.

Le penalità non potranno cumulativamente essere comunque superiori al 10% (ex art. 126, comma 1, del Codice) del valore complessivo dell'importo contrattuale. Qualora l'ammontare delle penali superi quest'ultimo valore l'Amministrazione risolverà il contratto in danno all'Appaltatore, salvo il diritto al risarcimento dell'eventuale ulteriore danno patito.



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 – P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



Sono fatti salvi eventuali differimenti del termine di consegna concordati tra le parti su espressa richiesta dell'Amministrazione, o documentate e comprovate cause di forza maggiore, escluse quelle derivanti da ritardata consegna da parte di ditte terze produttrici.

L'applicazione delle penalità sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, inviata tramite PEC dall'ente, verso cui l'Appaltatore avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, entro e non oltre cinque giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione di contestazione inviata.

Qualora le predette controdeduzioni non pervengano nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio della stazione appaltante a giustificare l'inadempienza, saranno applicate all'Appaltatore le succitate penali.

La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione della penale di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni e/o ulteriori oneri sostenuti dalla stazione appaltante a causa dei ritardi e non esime l'Appaltatore dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei prodotti forniti.

## **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

- Sono ammessi alla procedura de qua gli operatori economici per i quali non sussistono cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del "Nuovo Codice".
- Per i raggruppamenti si applica l'articolo 97 del "Nuovo Codice".
- Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.

## **REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

- Sono esclusi gli operatori economici privi dei requisiti di idoneità professionale di cui all'articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice degli appalti e dei requisiti minimi stabiliti di cui alla Parte V dell'allegato II.12 del D.lgs. 36/2023.
- È richiesta l'iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.
- Per tutti i consorzi il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

L'assenza di uno dei requisiti previsti per la partecipazione sarà motivo di esclusione.

## **PARI OPPORTUNITÀ DI GENERE E GENERAZIONALI**

In deroga alle previsioni di legge per il presente affidamento diretto, in considerazione dell'oggetto principale dell'appalto e tenuto conto dell'importo contrattuale di modico valore, si è ritenuto di non applicare le clausole afferenti pari opportunità, generazionali e di genere e le penali di cui all'art. 47 della L. 108/2021, in quanto gli stessi si pongono in contrasto con il perseguimento degli obiettivi di cui al comma 7 del medesimo articolo, in considerazione dell'oggetto del contratto e della natura e tipologia del progetto in argomento;



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



## **MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE (ART. 99 DEL D. LGS 36/2023).**

La stazione appaltante verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'articolo 94 del "Nuovo Codice" attraverso la consultazione del fascicolo virtuale dell'operatore economico di cui all'articolo 24 del D.lgs. 36/2023, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

La stazione appaltante, con le medesime modalità di cui al comma precedente, verifica l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 e il possesso dei requisiti di partecipazione di cui agli articoli 100 e 103 del D.lgs. 36/2023.

## **INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI**

Si applicano le previsioni degli articoli 65 e 68 del D.lgs. n. 36/2023, nonché dell'articolo 30 dell'Allegato II.12.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e) e lettera f), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Ai sensi dell'art. 68, comma 2 del D.lgs. 36/2023, in sede di offerta sono specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle Associazioni temporanee e dei Consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di presentazione dell'offerta, fatto salvo quanto previsto dall'art.69 comma 17 del D.lgs. 36/2023 e dell'articolo 97.

## **GARANZIA PROVVISORIA**

La garanzia provvisoria non è dovuta ai sensi dell'art.53, comma 1 del D.lgs. 36/2023.

## **CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE**

Trattandosi di un appalto sottosoglia e tenuto conto dell'importo oggetto dell'affidamento, si concede all'operatore economico l'esonero dalla garanzia definitiva.

L'Operatore Economico dovrà essere munito di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza in corso di validità.

## **SPESE**

Tutte le spese, imposte e tasse e ogni altro onere necessario per l'ottimale espletamento delle prestazioni contenute nella presente, con la sola esclusione dell'I.V.A., sono e saranno ad esclusivo carico del Professionista.

## **TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE**

Per partecipare alla presente procedura, codesto operatore economico, entro e non oltre il giorno e l'ora indicati nella piattaforma telematica "Appalti&Contratti", raggiungibile al link [www.cucmagnagrecia.it](http://www.cucmagnagrecia.it), dovrà presentare la propria offerta e la documentazione richiesta nei punti successivi.



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



Non verranno prese in considerazione le richieste pervenute oltre l'ora e la data stabilita.

La procedura è espletata, ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023, attraverso il Portale di E-procurement, raggiungibile al link [www.cucmagnagrecia.it](http://www.cucmagnagrecia.it).

La registrazione dell'operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione della richiesta telematica.

Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibile nella Sezione "Istruzioni e manuali" del Portale.

Nel corso della procedura di registrazione, l'operatore economico accetta espressamente le "Regole di utilizzo della piattaforma telematica".

L'operatore economico, nel corso della procedura di registrazione, può richiedere assistenza attraverso il relativo modulo web, denominato "Help desk operatore economico" o inviando una e-mail all'indirizzo: [posta@cucmagnagrecia.it](mailto:posta@cucmagnagrecia.it).

Ai fini della presentazione della richiesta telematica, l'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità specificate nella "Guida per la registrazione degli operatori economici al Portale", individua la presente procedura attraverso la voce "Gare e procedure in corso", e, in caso di necessità, comunica con la stazione appaltante esclusivamente tramite Portale.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi di apposito *software* per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005 e disponibile sul sito [www.agid.gov.it](http://www.agid.gov.it).

L'operatore economico può richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana e attraverso il Portale raggiungibile al link [www.cucmagnagrecia.it](http://www.cucmagnagrecia.it).

Le risposte ai quesiti presentati in tempo utile, pertinenti alla procedura di cui trattasi, sono pubblicate nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione".

L'operatore economico, dopo aver effettuato l'accesso al Portale, secondo le modalità specificate nella "Guida per la registrazione degli operatori economici al Portale", individua la presente procedura attraverso la voce "Gare e procedure in corso". Nella relativa sezione "Comunicazioni riservate al concorrente", l'operatore economico, attraverso la funzione "Invia una nuova comunicazione", inserisce il quesito, acclude gli eventuali allegati e invia la comunicazione.

Al fine della corretta trasmissione del quesito, l'operatore economico prende visione del paragrafo III della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche". Il buon esito dell'invio della comunicazione è notificato tramite e-mail.

Ogni altra comunicazione e tutti gli scambi di informazioni tra l'Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate in modalità telematica mediante il Portale e, laddove necessario, con l'ausilio di notifiche email/PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o la presenza di problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, devono essere tempestivamente segnalati; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **Modalità di recapito della richiesta di partecipazione**

Al fine della presentazione della richiesta di partecipazione, gli operatori economici devono:





# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



- accedere al Portale di E-procurement, raggiungibile al link [www.cucmagnagrecia.it](http://www.cucmagnagrecia.it);
- individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Gare e procedure in corso";
- selezionare il tasto "Presenta richiesta";
- inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli *step* previsti.

## Si precisa che:

- nelle ipotesi di partecipazione come RTI/Consorzio Ordinario, costituito o costituendo l'offerta dovrà essere redatta e sottoscritta dalla capogruppo/mandataria;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate ad RTI (Rete di impresa dotata di organo comune privo di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure dotata di organo comune privo dei requisiti di qualificazione) valgono le stesse regole sopra indicate per l'RTI costituendo o costituito;
- nelle ipotesi di rete di impresa equiparate ad un Consorzio Ordinario (Rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, oppure Rete di impresa dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica) l'offerta deve essere redatta e sottoscritta dall'impresa retista che riveste la funzione di organo comune;
- nelle ipotesi di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane l'offerta dovrà essere redatta e sottoscritta dal Consorzio;
- nelle ipotesi di Consorzio stabile, l'offerta deve essere sottoscritta dal Consorzio.

Al fine della corretta presentazione della richiesta, l'operatore economico prende visione del paragrafo IV della Guida alla presentazione delle offerte telematiche.

## **Non sono ammesse richieste di invito presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.**

L'invio della richiesta di partecipazione telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di comprovati malfunzionamenti della piattaforma.

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata in formato non modificabile (ad esempio file di tipo PDF) e firmata digitalmente, salvo diversa indicazione da parte dell'Amministrazione.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione della richiesta di partecipazione, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle richieste di partecipazione, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio della richiesta di partecipazione, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia". L'operatore economico riceve una e-mail indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione. L'accettazione della richiesta di partecipazione è garantita esclusivamente dall'apposizione della marca temporale da parte del Portale di *e-procurement*.

Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla sezione "Help desk operatore economico".

Il servizio di Help desk è reso negli orari di ufficio e, in concomitanza con la scadenza dei termini per la presentazione delle richieste di partecipazione, i servizi sono assicurati sino a 48 ore prima; diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Lo staff tecnico non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o, in genere, della procedura telematica.



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



## **Documentazione a corredo dell'offerta**

Per inviare l'offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella piattaforma telematica, la documentazione amministrativa di cui al successivo punto, nonché l'offerta economica che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

All'offerta dovrà essere allegato:

- Dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del codice dei contratti pubblici;
- Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- Dichiarazioni di cui alla normativa PNRR;
- PATTO DI INTEGRITÀ, compilato e sottoscritto digitalmente dall'operatore economico, singolo o raggruppato (dal legale rappresentante della società/impresa partecipante, ovvero in caso di consorzi o Raggruppamenti temporanei già costituiti, dal rappresentante legale degli stessi; in caso di consorzio Raggruppamenti temporanei costituendi, da tutti i soggetti che costituiranno il consorzio o Raggruppamento);
- Sottoscrizione digitale, per accettazione, della presente lettera d'invito;
- CURRICULUM VITAE, datato e sottoscritto, reso ai sensi ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- POLIZZA di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza in corso di validità, firmata digitalmente;

L'offerente è vincolato alla sua offerta per 180 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Le spese contrattuali, le spese di pubblicazione e tutta la documentazione necessaria all'espletamento dell'appalto sono a carico dell'aggiudicatario.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Policoro, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma. Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata firmata digitalmente. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura, potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura. Ai fini dell'accertamento del rispetto dello scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica. Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

## **Contenuto dell'offerta economica**



# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 - P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato

dall'Unione europea

NextGenerationEU



L'Offerta economica contiene, a pena di esclusione, l'OFFERTA ECONOMICA predisposta dall' operatore economico indicante il ribasso percentuale offerto, con l'indicazione di massimo due decimali dopo la virgola, da esprimere in cifre e lettere, firmata digitalmente.

Trattandosi di servizio tecnico, ai sensi del comma 9 dell'art. 108 del D.lgs. 36/2023, l'offerta economica non indica i costi della manodopera e gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 101 comma 1 del D.lgs. 36/2023, sarà assegnato un termine non inferiore a 5 giorni per:

- a) integrare ogni elemento mancante la documentazione trasmessa nel termine per la presentazione delle offerte con la domanda di partecipazione alla procedura o con il documento di gara unico europeo, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica; la mancata presentazione della garanzia provvisoria, del contratto di avvalimento e dell'impegno a conferire mandato collettivo speciale in caso di raggruppamenti di concorrenti non ancora costituiti è sanabile mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- b) Sanare ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione, del documento di gara unico europeo e di ogni altro documento richiesto dalla stazione appaltante per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

## **AVVERTENZE**

- la presente procedura costituisce semplice consultazione di operatori economici, finalizzata all'affidamento diretto del servizio tecnico in oggetto, e non instaura in alcun modo procedura di gara, per cui in capo all'operatore economico invitato o che faccia pervenire la propria offerta non si genera alcun diritto o aspettativa;
- è facoltà dell'Amministrazione di non procedere ad alcun affidamento qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del D.lgs. 36/2023 o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;
- la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione della procedura con rinuncia ad ogni eccezione;
- l'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- l'Amministrazione si riserva di prorogare la data della procedura ove lo richiedano motivate esigenze, senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- l'assolvimento dell'imposta di bollo sul contratto e sui suoi allegati è a carico di codesta Ditta ed è regolata dall'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023;
- per tutto quanto non previsto nella presente lettera di invito si applicano le disposizioni normative vigenti in materia.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**





# CITTA' DI POLICORO

Provincia di Matera - V SETTORE - LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 75025 - Piazza Aldo MORO, 1 – P.IVA 00111210779

Tel. +39 08359019111 - <http://www.policoro.basilicata.it>

PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della presente procedura di affidamento cui si riferisce il presente invito.

Ai sensi della sopra citata normativa, i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che l'Operatore Economico che intende partecipare alla procedura di affidamento per aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Stazione Appaltante la documentazione richiesta dalla vigente normativa e dal presente invito.

I diritti dell'interessato sono quelli stabiliti dall'art. 10 del D. Lgs. 196/2003. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di affidamento, al R.U.P. ed esibiti ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/1990 nel caso di accesso agli atti.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente "ad interim" del V Settore del Comune di Policoro, con sede in piazza A. Moro, 1 – 75025 Policoro (MT), C.F.: 00111210779 - PEC: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it).

I dati saranno conservati per il tempo necessario per seguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati al piano di conservazione dei documenti dell'Ente.

Saranno sottratti all'accesso tutti i dati giudiziari eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dal concorrente, nonché le informazioni annotate sul casellario istituito presso l'ANAC.

## Il Responsabile Unico del Progetto

f.to ing. Enza LABRIOLA

## Il Dirigente a.i. del V Settore

f.to Ing. Salvatore Pietrantonio Demarco