

COMUNE DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA

UFFICIO CONTRATTI

N. _____ di rep.

OGGETTO: Affidamento in concessione del servizio di installazione, gestione e manutenzione di impianti pubblicitari su elementi di arredo urbano.

Ditta: _____ con sede in _____.

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventuno, il giorno _____ del mese di _____, in Policoro (MT) nella Residenza Comunale, innanzi a me dott. Andrea La Rocca, Segretario Generale del Comune di Policoro, abilitato ai sensi dell'art. 97, comma 4 lett. c) del D.lgs. 18.08.2000, n. 267, a rogare contratti in forma pubblico-amministrativa nell'interesse del Comune stesso, senza assistenza di testimoni per espressa rinuncia fatta di comune accordo dalle parti, aventi i requisiti di legge,

SONO COMPARI

da una parte:

- _____, nat_____ a _____ il _____, c.f. _____, domiciliato presso la Sede Municipale, il quale interviene nel presente atto nella sua esclusiva qualità di Dirigente del II Settore del **Comune di Policoro**, con sede in Policoro (MT) alla piazza Aldo Moro n. 1, codice fiscale/partita Iva 00111210779, e, quindi, in nome e per conto del Comune medesimo in forza di quanto stabilito dal D.lgs. 18.08.2000, n. 267 e da _____ con il quale _____ è stato attribuito l'incarico con i poteri di cui all'art. 107 – comma 3 lett. c) del

suddetto D.lgs. n. 267/2000, che nel prosieguo dell'atto verrà chiamato per
brevità anche "Concedente";

dall'altra parte:

- _____, nat _____ a _____ il _____,
c.f. _____, identificat _____ a mezzo _____ n.

_____ rilasciata da _____ il _____ con
scadenza il _____, domiciliat _____ per ragione della carica ove

sotto indicato, nella sua esclusiva qualità di _____ e, quindi, legale

rappresentante della Ditta _____ con sede

legale in _____ alla via _____ n. _____, codice fiscale e numero

d'iscrizione al Registro delle Imprese di Matera: _____, R.E.A. n.

_____, che nel prosieguo dell'Atto verrà chiamata per brevità
"Concessionaria".

Detti componenti, della cui identità sono certa, mi chiedono di ricevere questo

atto, ai fini del quale

PREMETTONO

CHE il Comune di Policoro, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 34

del 20.03.2015, ha esperito, ai sensi dell'art. 164, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016,

una procedura di gara per la "*concessione del servizio di installazione,*

gestione e manutenzione di impianti pubblicitari su elementi di arredo

urbano", approvando con atto di determinazione dirigenziale n. _____ di Reg.

Gen. del _____ il Capitolato d'Oneri, lo schema del bando e del

disciplinare di gara con i relativi allegati e lo schema del presente contratto;

CHE la procedura di gara si è svolta a mezzo della piattaforma telematica

della CUCMagnaGrecia, secondo le modalità indicate nel bando e nel

disciplinare di gara e nella seduta del giorno _____ è stata

dichiarata la proposta di aggiudicazione della concessione del servizio in

oggetto all'impresa _____;

CHE, successivamente alle verifiche effettuate in capo alla ditta

aggiudicataria in merito al possesso dei prescritti requisiti, l'aggiudicazione è

divenuta efficace con determina dirigenziale n. ____ di Reg. Gen. del ____

ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

TUTTO CIO' PREMESSO

e dato atto che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 84, comma 2, del D.lgs. n.

159/2011, a carico della Ditta non risultano sussistere cause di decadenza, di

sospensione o di divieto indicate all'art. 67 dello stesso D.lgs. n. 159/2019,

giusta informazione acquisita tramite la Banca Dati Nazionale Antimafia

(B.D.N.A.) prot. n. _____ del _____, tra le parti sopra

costituite si addivene alla stipula del presente atto con il quale si conviene

quanto segue:

ART. 1 – Premesse

Le premesse formano parte integrante, sostanziale ed essenziale del presente

contratto.

ART. 2 – Oggetto della concessione

In esecuzione della determinazione del II Settore n. ____ di Reg. Gen. del

_____, in atti, il Comune di Policoro, a mezzo del costituito

Dirigente, affida alla Ditta _____ che, come sopra rappresentata,

accetta la “concessione del servizio di Installazione, gestione e manutenzione

di impianti pubblicitari su elementi di arredo urbano” per il periodo indicato

all'art. 5, affinché lo stesso possa esercitare, dietro la corresponsione di un

canone annuo da versare al Concedente, il diritto di gestire, nel proprio esclusivo interesse, il servizio di pubblicità locale mediante l'utilizzo di strutture comunali esistenti sul territorio di Policoro.

La concessione riguarderà nello specifico: la gestione e la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti pubblicitari comunali, nonché la rimozione degli impianti abusivi qualora si verificano installazioni illecite da parte di soggetti terzi, senza che ciò comporti alcun onere a carico del Comune di Policoro, con altresì la fornitura e l'installazione di eventuali beni e/o servizi da parte della Concessionaria al fine di ampliare l'esercizio della propria attività, così come offerti in sede di offerta, senza oneri aggiuntivi per l'ente comunale.

La Concessionaria accetta la concessione in oggetto sotto l'osservanza assoluta ed inscindibile delle norme e condizioni risultanti dal presente contratto e dal Capitolato d'Oneri, parte integrante e sostanziale del presente contratto sotto il n. 1.

ART. 3 – Descrizione degli impianti pubblicitari

Gli elementi di arredo urbano sono i seguenti: impianti a messaggio variabile, paline trasporto pubblico o altri servizi, orologi, transenne para pedonali, strutture porta biciclette, segnaletica direzionale verticale industriale-commerciale-artigianale, spazi su cantieri pubblici, segnaletica direzionale verticale pubblica e turistica e segnaletica istituzionale, pensiline di fermata trasporto pubblico, aventi le caratteristiche di cui all'art. 4 del Capitolato d'Oneri.

La Concessionaria utilizzerà tali impianti per la vendita di spazi pubblicitari a favore di terzi, regolata da appositi contratti la cui durata non può superare

quella della presente concessione.

Alla scadenza della concessione, nonché in caso di revoca della stessa, tutti gli impianti installati e le attrezzature passeranno, gratuitamente, in proprietà al Comune, intendendosi per impianti non solo le strutture portanti ma anche i pannelli pubblicitari, le frecce direzionali ed ogni altra forma di messaggistica pubblicitaria.

La fornitura e posa in opera di detti impianti sono a carico della Concessionaria.

Per l'installazione di nuovi impianti dovrà essere richiesta, a cura della Concessionaria, la relativa autorizzazione edilizia ed ambientale se prevista per legge, provvedendo alla posa in opera entro 30 (trenta) giorni da rilascio dell'autorizzazione.

ART. 4 – Rischio operativo legato alla gestione del servizio

Ai sensi dell'art. 165 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il rischio operativo legato alla gestione del servizio degli impianti pubblicitari comunali sul lato della domanda o sul lato dell'offerta, ovvero di entrambi, è trasferito alla Concessionaria. Di conseguenza, la Concessionaria assumerà, a proprio ed esclusivo carico, il rischio operativo nel caso in cui, in condizioni operative normali, non sia garantito il recupero degli investimenti effettuati o dei costi sostenuti per la gestione del servizio oggetto di concessione; restnado indifferente, quindi, il fatto che le variazioni dei costi e dei ricavi possano incidere sull'equilibrio del piano economico-finanziario del Concessionario.

Non potrà dunque pretendere alcunchè, a qualunque titolo o altro motivo, dal Concedente per i rischi derivanti dalla gestione del servizio.

Art. 5 – Durata della concessione

La durata della concessione è fissata in anni 6 (sei) decorrenti dalla data di stipula del presente contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 11, e art. 164, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, il presente contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo concessionario.

Alla scadenza della concessione, nonché in caso di revoca della stessa, tutti gli impianti installati e le attrezzature passeranno, gratuitamente, in proprietà al Comune, intendendosi per impianti non solo le strutture portanti ma anche i pannelli pubblicitari, le frecce direzionali ed ogni altra forma di messaggistica pubblicitaria.

Art. 6 – Valore di stima e Canone della concessione

Il valore della concessione in oggetto, in relazione all'intero periodo di durata, è stimato in € 389.691,00 (euro trecentottantanovemilaseicentonovantuno/00), come specificato nel disciplinare di gara.

La Concessionaria si obbliga a corrispondere al Concedente un canone annuo pari al ____% (_____ per cento) dei ricavi di vendita degli spazi pubblicitari, giusta offerta in atti, con un minimo annuo garantito di € 11.461,00 (euro undicimilaquattrocentosessantuno/00), al netto di IVA, da corrispondere per anno solare in due rate semestrali di uguale importo, entro il 20° giorno successivo a ciascun semestre.

In occasione del versamento della 2^ rata semestrale, dovrà essere corrisposta al Comune, l'eventuale eccedenza, rispetto al minimo garantito, scaturente dall'applicazione ai ricavi della percentuale offerta in sede di gara.

Il mancato rispetto dei termini di pagamento delle singole rate del canone

comporterà, salva l'applicazione della risoluzione del contratto come di seguito specificato, la corresponsione degli interessi di mora in misura pari al tasso legale annuo maggiorato di 3 (tre) punti percentuali.

Art. 7 – Redazione P.G.I.P.

La Concessionaria s'impegna a redigere per conto del Concedente, gratuitamente, entro 60 (sessanta) giorni dalla stipula del presente contratto, il Piano Generale degli Impianti Pubblicitari, da approvarsi in Consiglio Comunale, secondo le indicazioni contenute nel Capitolato d'Oneri, tenuto conto della consistenza numerica della popolazione residente, del territorio e del futuro assetto viario.

Art. 8 - Manutenzione degli impianti

La manutenzione degli impianti pubblicitari oggetto di concessione comprenderà l'effettuazione di tutti gli interventi ordinari e straordinari atti a garantire la loro conservazione.

Per tutta la durata della concessione, la Concessionaria dovrà, quindi, assicurare, a propria cura e spese, e con la dovuta diligenza, l'integrità ed il perfetto stato di conservazione di ciascun impianto pubblicitario, sia sotto il profilo statico e sia sotto l'aspetto funzionale ed estetico. Sarà, dunque, tenuto ad eseguire una regolare pulizia ed eventuale sostituzione totale dell'impianto o di parti di esso, usurate o deteriorate anche per fatti accidentali, imputabili a terzi o per cause fortuite o di forza maggiore.

Il Comune di Policoro si riserva il diritto di effettuare periodicamente delle verifiche dirette ad accertare lo stato di conservazione degli impianti pubblicitari, segnalando per iscritto alla Concessionaria eventuali necessità di intervento.

In tali casi di segnalazione, la Concessionaria sarà tenuta a provvedere agli interventi sollecitati entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta scritta per le manutenzioni ordinarie, ed entro il termine di 40 (quaranta) giorni dalla richiesta per le manutenzioni straordinarie.

Qualora il danneggiamento degli impianti, o del singolo impianto, rechi pericolo per la circolazione stradale, sia veicolare che pedonale, l'intervento di messa in sicurezza dovrà essere effettuato entro 24 (ventiquattro) ore dalla segnalazione, anche verbale, del Comune di Policoro.

Le sostituzioni totali o parziali dovranno avvenire, in modo fungibile, con impianti aventi le medesime caratteristiche funzionali ed estetiche di quelli installati ed esistenti sul territorio comunale. Lo smaltimento dei vecchi impianti dovrà essere eseguito dalla Concessionaria a propria cura e spese, senza oneri a carico dell'ente comunale.

L'inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo comporterà la procedibilità d'ufficio del Comune di Policoro al fine di adempiere alle mancanze della Concessionaria, con la conseguenza che le spese sostenute saranno addebitate a quest'ultima.

Art. 9 – Obblighi del Concessionario

La Concessionaria ha nominato quale Responsabile di servizio, in possesso di requisiti professionali adeguati e corrispondenti alla gestione del servizio stesso, il sig. _____.

Il Responsabile di servizio assumerà la figura di Referente dell'impresa concessionaria e provvederà a curare i rapporti fra la stessa ed il Comune di Policoro.

Il Responsabile di servizio garantirà, dunque, le relazioni fra le parti ai fini

del corretto ed esatto adempimento degli obblighi relativi all'esecuzione del contratto.

Nel caso di segnalazioni o reclami che dovessero eventualmente pervenire all'ente comunale in relazione allo svolgimento della concessione, il Comune di Policoro provvederà ad inoltrarli alla Concessionaria la quale, tramite il Responsabile di servizio, sarà tenuta a dare un riscontro entro il termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento.

Con le medesime modalità e termini sopra richiamati, la Concessionaria si obbliga a rimuovere, a proprio carico e spese, eventuali impianti abusivi nei casi di installazioni illecite da parte di terzi soggetti, senza che tale intervento comporti oneri aggiuntivi a carico dell'ente comunale.

La Concessionaria è legittimata ad introdurre, eventualmente, ulteriori beni o servizi, oltre a quelli esistenti, previa espressa richiesta del Comune ed autorizzazione della stessa all'istanza, senza che ciò comporti oneri aggiuntivi per l'ente comunale.

La proprietà di quanto verrà inserito sarà acquisita dal Comune di Policoro, restando alla Concessionaria per tutta la durata della concessione il diritto di sfruttamento del bene/servizio di nuovo inserimento e la manutenzione ordinaria e straordinaria.

Gli spazi pubblicitari esistenti in gestione non potranno essere trasferiti dalla Concessionaria in luoghi diversi da quelli indicati, se non previa autorizzazione dell'Ente.

La Concessionaria s'impegna ad espletare il servizio di cui trattasi nel rispetto delle condizioni, patti, obblighi, oneri, modalità e prezzi risultanti dal presente contratto, dal Capitolato d'Oneri (Allegato 1) e dai seguenti documenti, che le

Parti dichiarano di conoscere ed accettare senza riserva alcuna e che si richiamano, a formarne parte integrante, di cui all'Offerta Tecnica composta da: _____ (Allegati _____), oltre al Documento di Valutazione dei Rischi e alla Valutazione specifica rischio biologico coronavirus "Emergenza Covid-19" presentati dalla Concessionaria.

Tutti i suddetti documenti, visionati e già controfirmati dalle Parti, per integrale accettazione, rimangono depositati in atti e sono parte integrante del presente contratto, anche se a questo materialmente non allegati.

La Concessionaria dichiara, altresì, di aver preso conoscenza di tutte le norme previste dallo stesso Capitolato d'Oneri.

Ogni onere relativo alla gestione, manutenzione, costruzione e posa in opera delle strutture è a totale carico della Concessionaria che provvederà con propri mezzi e proprio personale.

Art. 10 – Condizioni specifiche

La Concessionaria eserciterà, in esclusiva, il servizio di gestione degli impianti pubblicitari comunali assumendo a proprio carico ogni onere e spese, esonerando il Concedente da qualunque responsabilità conseguente all'esercizio dell'attività commerciale.

Nell'esercitare l'attività pubblicitaria, la Concessionaria sarà tenuta ad osservare un comportamento improntato alla correttezza e trasparenza nell'ambito dei rapporti che intratterrà con i richiedenti.

L'elenco dei nominativi dei richiedenti gli spazi pubblicitari ed i relativi importi applicati e dagli stessi pagati, dovranno essere trasmessi, mensilmente, all'Ufficio Tributi, entro il mese successivo, pena l'applicazione della penale di cui al successivo art. 13.

Entro il mese di gennaio di ogni anno, la Concessionaria dovrà, altresì, trasmettere al Comune di Policoro, Servizio Tributi, l'elenco dei clienti pubblicizzati, copia dei contratti stipulati con gli utenti, il numero dei mezzi pubblicitari installati per conto degli stessi, la loro ubicazione, tipologia e superficie, il tariffario/listino prezzi applicato, ai sensi dell'art. 18 del Capitolato d'Oneri, pena l'applicazione della penale di cui al successivo art. 13.

Al termine del periodo complessivo della durata della concessione di anni 6 (sei), e fatta salva la trasmissione annuale di quanto sopra citato e le relative conseguenze per la mancata presentazione, la Concessionaria dovrà trasmettere, entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza del contratto, al Comune di Policoro, Servizio Tributi, un documento riassuntivo che attesti il fatturato totale generato nel corso dell'intero esercizio dell'attività pubblicitaria, ai fini della determinazione della stima del valore della stessa concessione che sarà successivamente espletata, pena l'applicazione della penale di cui al successivo art.13.

La Concessionaria s'impegna, altresì, a sottoscrivere contratti di durata non superiore a quella della concessione; in essi, la Concessionaria dovrà inserire la clausola nella quale si specifica che gli stessi si intendono risolti in caso di risoluzione, limitazione o scadenza della concessione, con rimborso ai clienti delle somme percepite in eccedenza.

Alla scadenza del periodo contrattuale, gli impianti pubblicitari dovranno essere rimessi nella disponibilità del Concedente nel loro perfetto stato strutturale e di conservazione ed efficienza.

Entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data di scadenza del contratto, la

Concessionaria dovrà trasmettere al Comune di Policoro, Servizio Tributi, a propria cura e spese, un documento contenente l'aggiornamento eventuale (nel caso di nuovi impianti installati) riguardante il censimento degli impianti pubblicitari e relativa mappatura, pena l'applicazione della penale di cui al successivo art. 13.

Il Concedente si riserva la facoltà di effettuare, in qualunque momento, delle verifiche e controlli sugli impianti pubblicitari e, in generale, sull'attività esercitata dalla Concessionaria in relazione all'utilizzo degli impianti, con diritto di ispezione sui documenti contabili e di gestione ai fini della corretta applicazione delle norme di cui al Capitolato d'Oneri.

Per tali finalità, o per esigenze correlate a specifiche ed emergenti circostanze, la Concessionaria non potrà opporre il proprio rifiuto e/o collaborazione nella esibizione dei dati e/o documenti o espressione di chiarimenti pretesi dall'ente comunale.

Per ragioni inerenti interessi pubblici o per una migliore distribuzione sul territorio degli impianti pubblicitari esistenti, il Comune di Policoro si riserva, inoltre, la facoltà di apportare, in qualsiasi momento e a proprio insindacabile giudizio, delle variazioni agli spazi in essere oggetto di concessione, previa individuazione di siti alternativi, nonché di disporre la rimozione temporanea o definitiva, ovvero il trasferimento, di uno o più impianti installati.

Le suddette circostanze saranno comunicate per iscritto dal Comune di Policoro alla Concessionaria, la quale dovrà provvedere alle indicazioni dell'ente entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della disposizione. In caso di inosservanza, il Comune di Policoro provvederà d'ufficio.

Art. 11 – Oneri tributari

La Concessionaria, in qualità di soggetto passivo di imposta, dovrà presentare la dichiarazione ai fini dell'imposta sulla pubblicità e corrispondere la relativa imposta. In luogo dell'imposta sulla pubblicità, la Concessionaria sarà soggetta all'applicazione dei corrispondenti canoni, nei termini previsti dalla legge, qualora l'Amministrazione decidesse di disporre l'applicazione o la normativa ne prevedesse la sostituzione obbligatoria.

ART. 12 – Cauzioni

La Concessionaria, a garanzia degli impegni assunti, ha costituito, ai sensi dell'art.103, del D.lgs. n. 50/2016, cauzione definitiva dell'importo di € 38.970,00, pari al 10% dell'importo stimato di € 389.691,00 ed indicato al precedente art. 6, mediante _____ n. _____ del _____.

La garanzia copre tutte le obbligazioni alle quali la Concessionaria dovrà adempiere con la sottoscrizione del presente contratto e il risarcimento degli eventuali danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle stesse obbligazioni.

Tale cauzione verrà svincolata ai sensi di legge.

Nel caso di inadempienze contrattuali della Concessionaria, il Comune avrà diritto di rivalersi di propria autorità della suddetta cauzione.

La Concessionaria dovrà reintegrare la cauzione medesima, nel termine che le sarà prefissato, qualora il Comune abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto od in parte di essa.

La Concessionaria ha trasmesso al Comune la polizza di cui all'art. 17 del Capitolato d'Oneri, n. _____ del _____, della _____ che assicura il Comune per un massimale di € 400.000,00, contenente, inoltre,

contro la responsabilità civile per danni a persone causati a terzi nel corso dell'esecuzione della concessione, per la somma assicurata/massimale/importo indennità di € 500.000,00 per sinistro/persona.

Dette cauzioni sono rispondenti ai requisiti richiesti dalla vigente normativa e contestualmente riconosciute regolari dal costituito Dirigente.

ART. 13 – Penali

Ai sensi dell'art. 113 bis, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in caso di inadempimento degli obblighi inerenti il Capitolato d'Oneri, l'Offerta tecnica ed il presente contratto, la Concessionaria sarà tenuta al pagamento delle seguenti penali:

- € 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo nella presentazione del P.G.I.P. o nella fornitura e posa in opera degli elementi di arredo urbano o nel ripristino o sostituzione degli elementi danneggiati o sottratti, ai sensi dell'art. 12 del Capitolato d'Oneri;
- € 200,00 (euro duecento/00) a manufatto per la mancata manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti pubblicitari di cui al precedente art. 8;
- € 400,00 (euro quattrocento/00) per la mancata trasmissione dei dati e dei documenti di cui al precedente art. 10.

ART. 14 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente contratto, la Concessionaria si obbliga a rispettare la normativa europea e nazionale in materia di lavoro, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate all'allegato X del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Al personale impiegato all'esercizio del servizio oggetto di concessione, la

Concessionaria è tenuta ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore nel settore di categoria ed assolvere tutti gli obblighi inerenti i versamenti contributivi ed assistenziali. A tal fine, il Comune di Policoro si riserva la facoltà di verificare in qualsiasi momento, e con qualunque mezzo, la regolarità circa la corretta applicazione del C.C.N.L. di categoria nei confronti del personale impiegato dalla Concessionaria.

La Concessionaria è tenuta, inoltre, ad osservare nei confronti dei propri dipendenti ogni disposizione normativa prescritta in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ec D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i..

Art. 15 – Obblighi ed adempimenti a carico del Concessionario

La Concessionaria si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto di concessione a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, nel Capitolato d'Oneri e nell'Offerta Tecnica presentata in sede di gara. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico della Concessionaria, la quale non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti dell'Amministrazione.

La Concessionaria s'impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Concedente da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti.

La Concessionaria si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal Comune,

nonché a dare immediata comunicazione al Comune di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

Il Concedente si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto.

La Concessionaria si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per lo svolgimento di tali verifiche.

La Concessionaria è tenuta a comunicare al Comune ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire al Comune entro dieci giorni dall'intervenuta modifica.

ART. 16 – Modifica dei contratti durante il periodo di efficacia

Per le modifiche del presente contratto durante il periodo dell'efficacia della concessione si applicano le disposizioni di cui all'art. 174 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Le modifiche alla concessione potranno essere effettuate per esigenze concernenti interessi pubblici, ovvero ragioni connesse alla viabilità o alla utenza o per apportare delle variazioni agli spazi pubblicitari in essere mediante la loro soppressione e/o installazione di nuove strutture in diverse sedi.

Le clausole di modifiche del contratto non potranno alterare la natura generale della concessione.

In ogni caso, le clausole di modifica non potranno prevedere la proroga della durata della concessione, salvo che per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di concessione finalizzata alla individuazione del

nuovo concessionario ex art. 164, comma 2, e art. 106, comma 11, del D.lgs.

n. 50/2016 e s.m.i.. In pendenza della futura procedura concorsuale, il Concessionario sarà tenuto, quindi, ad eseguire le prestazioni assunte con il presente contratto.

Art. 17 - Obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari

La Concessionaria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. *“Piano straordinario contro le mafie, delega al Governo in materia di normativa antimafia”*.

ART. 18 – Risoluzione e revoca

Fermo restando l'esercizio dei poteri di autotutela, la concessione potrà essere risolta, allorquando:

- la Concessionaria avrebbe dovuto essere esclusa ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il Concedente ha violato, con riferimento al procedimento di aggiudicazione, il diritto dell'Unione europea come accertato dalla Corte di Giustizia dell'Unione europea ai sensi dell'art. 258 del Trattato sul funzionamento dell'UE;
- la concessione ha subito una modifica durante il periodo della sua efficacia che avrebbe, invece, richiesto una nuova procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 175, comma 8 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In tali casi, non si applicano i termini previsti per l'annullamento d'ufficio ex art. 21-nonies della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

La concessione potrà, inoltre, essere risolta ai sensi del successivo art. 21 del

presente contratto.

Si applica l'art. 1453 c.c. in caso di risoluzione della concessione per inadempimento del Concessionario.

La concessione sarà revocata nel verificarsi di qualcuno dei casi di cui all'art. 19 del Capitolato d'Oneri, senza che la Concessionaria possa pretendere risarcimento o rimborsi.

Sono fatti salvi gli altri poteri di autotutela del Concedente riservati per legge alle pubbliche amministrazioni ai fini della possibilità di risoluzione, revoca e recesso del contratto.

ART. 19 - Normativa

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto, nel Capitolato d'Oneri e nell'Offerta Tecnica si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti di servizi pubblici ed alle restanti disposizioni di legge in vigore aventi attinenza con il contenuto del presente contratto.

ART. 20 – Incompatibilità ex dipendenti comunali

La Concessionaria, con la sottoscrizione del presente contratto, attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ART. 21 – Norma di comportamento

La Concessionaria si obbliga, nell'esecuzione della concessione, al rispetto del Codice di Comportamento (definito dal D.P.R. n. 62/2013), allegato al Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza

2021/2023, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 17 del 27.03.2021, esecutiva a termini di legge, che dichiara di conoscere e di accettare. La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

ART. 22 – Patto d'Integrità

La Concessionaria s'impegna ad attenersi a quanto definito con il Patto di Integrità, approvato con D.G.C. n. 199 del 13.12.2018 che, sottoscritto dal Comune e dalla stessa Ditta, depositato agli atti d'ufficio, è da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 23 - Privacy

Ai sensi del D.lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si informa la Concessionaria che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato alla redazione del presente atto e ai conseguenti adempimenti, come previsto dalle norme vigenti in materia, su supporto informatico adeguatamente protetto. Il conferimento dei dati è obbligatorio e i dati saranno comunicati ai soli uffici previsti per legge. Alla Concessionaria è riconosciuto il diritto di cui all'art. 13 del GDPR. La durata della conservazione dei dati è prevista per tutta la durata dell'espletamento delle prestazioni risultanti dal presente atto; eventuali prolungamenti saranno previsti per ragioni di natura fiscale e/o amministrativa, in ossequio agli adempimenti previsti, per il Titolare, dall'ordinamento italiano. Il Titolare del trattamento è il Comune di Policoro, piazza A. Moro n. 1, 75025 Policoro (MT), Italia; p. Iva/cod. fisc. 00111210779; centralino +39.0835.9019111; protocollo@pec.policoro.gov.it.

Il Comune di Policoro, ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.1996, n. 675 e s.m.i., informa la Concessionaria che tratterrà i dati, contenuti nel presente contratto, successivamente, per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

ART. 24 – Registrazione e domicili contrattuali

La Concessionaria dichiara che il servizio di che trattasi è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, conseguentemente, al presente atto verrà applicata l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

A tutti gli effetti del presente contratto e di legge, le parti eleggono domicili a:

Il Concedente: in piazza Aldo Moro n. 1 – 75025 Policoro (MT);

La Concessionaria: _____

ART. 25 - Oneri fiscali e spese contrattuali

Tutte le spese, diritti, tasse e contributi, inerenti, pertinenti e conseguenti al presente contratto, nessuno escluso o eccettuato, sono a carico della più volte citata Concessionaria, senza possibilità di rivalsa alcuna, la quale, occorrendo, si impegna ad integrare il costituito deposito di € _____ (euro _____) effettuato con _____ ed incamerato dal Comune di Policoro con reversale n. ____ del _____.

Richiesto, io Ufficiale Rogante, ho ricevuto il presente atto informatico, del quale, ad eccezione dell'allegato, per avere le parti dichiarato di esserne a perfetta conoscenza e di approvarlo in ogni sua parte, viene data lettura alle medesime, che, ritenutolo conforme alla loro volontà, meco lo sottoscrivono in ogni sua clausola in segno di piena e completa accettazione.

Nel suo formato di visualizzazione, quest'atto si compone di _____

facciate scritte per intero e quanto di questa _____, scritte con
sistema elettronico da persona di mia fiducia.

I componenti appongono personalmente ed in mia presenza la propria firma
digitale.

Dopo aver verificato i certificati di firma utilizzati, di cui attesto la validità,
appongo personalmente ed in presenza delle parti la mia firma digitale.

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE: Ivano Vitale

LA CONCESSIONARIA: _____

IL SEGRETARIO GENERALE: Andrea La Rocca